

Título del capítulo 3 COMPRESION Y DESCOMPRESION DE ARCHIVOS.

Objetivo específico

El estudiante aprenderá a transportar la información de un lugar a otro comprimiendo los archivos, ya que existen muchos dispositivos que no tienen la memoria suficiente para guardar cierta cantidad de información. Además de tener en cuenta lo importante que es tener copias de seguridad, por si ocurren daños físicos en la computadora.

Lección 7 - **COMPRIMIR ARCHIVOS**

Lección 8 - **DESCOMPRIMIR ARCHIVOS**

Lección 9 - **COPIAS DE SEGURIDAD**

Lección 7. COMPRIMIR ARCHIVOS

Comprimir archivos

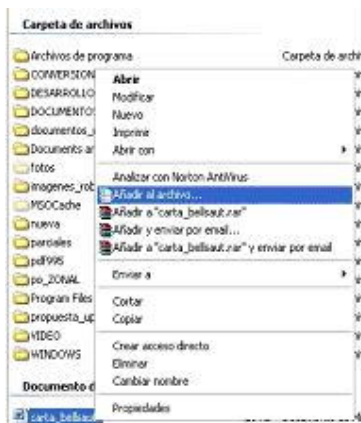
2.7.1 Comprimir archivos

Los archivos se comprimen por medio de un software de Compresión de archivos, con el objetivo de lograr que un archivo o varios archivos se conviertan en uno solo y ocupen menos espacio que el programa que se creo y se puedan almacenar en dispositivos de almacenamiento con poca capacidad de memoria. En este caso estudiaremos el software de compresión y descompresión de archivos WINRAR.

A continuación se explican unos pasos fáciles y rápidos para comprimir archivos teniendo instalado en tu computador WINRAR son:

1. Entrar al explorador de Windows
2. Ubicar en la unidad de almacenamiento(diskette o disco duro) donde se encuentre el archivo o archivos que se desean comprimir
3. Seleccionar el archivo o archivos a comprimir marcando con el Mouse y dar un clic con el botón derecho del Mouse y dar clic en *añadir al archivo*. Ver ejemplo figura No. 2.37

Figura No. 2.37 Pasos para ejecutar Winrar



1. Luego se activa la ventana del Winrar para seleccionar las opciones de compresión del archivo. Ver figura No. 2.38. Dicha ventana está compuesta por varias fichas que son: *copias de seguridad, fecha y hora, comentarios, general, avanzado y ficheros*. Por ahora sólo se estudiarán algunas fichas, teniendo en cuenta que sólo utilizando por ejemplo la ficha general y las opciones predeterminadas del WINRAR se pueden tener archivos comprimidos satisfactoriamente.

Figura No.2.38 Ventana Winrar



1. En la ficha general, en el recuadro nombre del archivo como se muestra en la figura No. 2.38, se encuentra el archivo seleccionado para comprimir como se dijo en el paso 3. Para comprimir el archivo se le puede dar el mismo nombre o cualquier otro aún teniendo en cuenta que pueden ser varios archivos diferentes. Además se debe dar la ubicación, es decir en un disco

flexible (A😊, o en el disco duro (C😊, o cualquier otra unidad etc. Los cual denotaremos con dos ejemplos:

Ejemplo 1: Si se van a comprimir en diskette se escribe A:manuales.rar, lo que significa que el o los archivos comprimidos en formato rar se deberán almacenar con el nombre ?manuales? en un disco ?flexible (A:3^{1/2})?.

Ejemplo 2: Si el archivo se va comprimir dentro de una carpeta del disco duro se escribe c:/prueba/manuales.rar, lo que significa que el archivo quedará comprimido con el nombre manuales en la carpeta prueba.

2. En el botón *perfiles* seleccione perfil predeterminado.
3. En el recuadro *modo de actualización* seleccionar añadir y reemplazar ficheros , siendo esta una opción predeterminada del Winrar.
4. En la opción formato de archivo puede seleccionar cualquiera de las dos opciones RAR y ZIP. El formato RAR comprime más los archivos y su comprensión es más demorada. En el formato ZIP la comprensión es menor y menos demorada. Para mayor información sobre las ventajas de cada uno de estos dos formatos de archivo ver cuadro No. 2.2.
5. En método de comprensión seleccionar NORMAL, que es el predeterminado.
6. En opciones de comprensión, puede seleccionar cualquiera de las opciones teniendo en cuenta la función de cada una (ver cuadro No. 2.3) o también puede no escoger ninguna opción que es la predeterminada por el programa.
7. En el recuadro *modo de actualización* seleccionar añadir y reemplazar ficheros , siendo esta una opción predeterminada del Winrar.
8. En la opción formato de archivo puede seleccionar cualquiera de las dos opciones RAR y ZIP. El formato RAR comprime más los archivos y su comprensión es más demorada. En el formato ZIP la comprensión es menor y menos demorada. Para mayor información sobre las ventajas de cada uno de estos dos formatos de archivo ver cuadro No. 2.2.
9. En método de comprensión seleccionar NORMAL, que es el predeterminado.
10. En opciones de comprensión, puede seleccionar cualquiera de las opciones teniendo en cuenta la función de cada una (ver cuadro No. 2.3) o también puede no escoger ninguna opción que es la predeterminada por el programa.
11. Para terminar dar un clic en el botón Aceptar

Lección 8. DESCOMPRIMIR ARCHIVOS

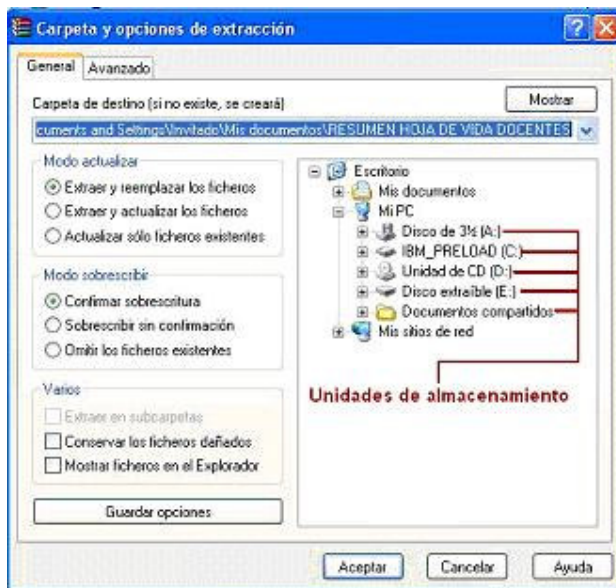
Descomprimir un archivo

2.7.2 Descomprimir un archivo

Para descomprimir un archivo comprimido, los pasos son un poco más cortos y rápidos:

1. se ubica el archivo comprimido en la unidad de almacenamiento a través del explorador de Windows.
2. Se selecciona el archivo comprimido con un clic en el botón derecho del Mouse y luego un clic en la opción *extraer ficheros*.
3. Inmediatamente se activa la ventana de *carpetas y opciones de extracción*. Ver figura No. 2.39.

Figura No. 2.39. Ventana de carpetas y opciones de extracción

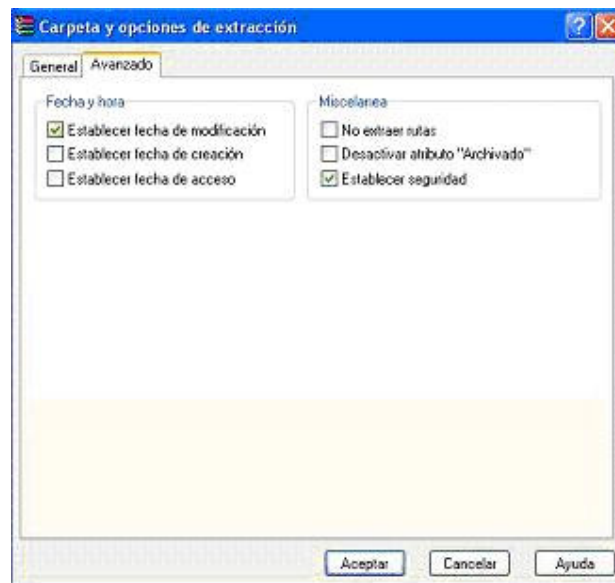


1. En la derecha se encuentran varias opciones y en la parte izquierda de la ventana, se encuentran relacionadas las unidades de almacenamiento para ubicar la unidad donde se extraerá o descomprimirá el archivo. Por ejemplo si se comprimió un archivo en el diskette, y se desea extraer, se debe seleccionar el disco C: y luego la carpeta si la hay

donde se ubicará el archivo ya extraído, el cual ocupa más del espacio de comprensión.

2. Las opciones marcadas de la parte izquierda de la ventana de extracción mostrada en la figura No. 2.39 son las que el mismo programa predetermina o considera que son necesarias para extraer. Pero si se quiere seleccionar otras opciones, puede analizarlas y comprender cada una de las funciones en el cuadro No. 2.4.
3. Pulse el botón "Guardar opciones" si desea guardar el estado actual de ambas partes (General y Avanzada) de las opciones de extracción. El estado así guardado será restaurado como valores por defecto cuando active este cuadro de diálogo al próxima vez. WinRAR guarda todas las opciones excepto la carpeta
4. En la ficha avanzado de la figura No. 2.40, se encuentran otras opciones predeterminadas de fecha y hora y misceláneas, si desea cambiar estas opciones, tenga en cuenta las funciones de cada opción mostrada en el cuadro No. 2.5.
5. Para terminar de clic en el botón aceptar.

Figura No. 2.40 Opción Ficha Avanzado



Lección 9. COPIAS DE SEGURIDAD

COPIAS DE SEGURIDAD

2.7.3 Copias de seguridad

La Copia de seguridad le ayuda a proteger los datos de pérdidas accidentales en el caso de que su sistema sufra un error de hardware o de medios de almacenamiento (disco duro, diskette, etc). Por ejemplo, puede utilizar Copia de seguridad para crear un duplicado de los datos del disco duro y, a continuación, archivarlos en otros dispositivos de almacenamiento. El medio almacenamiento de una copia de seguridad puede ser el disco duro u otro dispositivo de almacenamiento como un disco extraíble o toda una biblioteca de discos o cintas organizados en un grupo de medios. Si los datos originales de su disco duro se borran o se sobrescriben accidentalmente, o el acceso a esos datos es imposible debido a un error de funcionamiento del disco duro, podrá restaurar los datos que estén en la copia archivada.

Para realizar copias de seguridad utilizaremos el programa WINRAR y los pasos para crear copias de seguridad son:

1. Entrar al explorador y buscar los archivos o carpetas que desea guardar como copia de seguridad en la unidad de almacenamiento que desee.
2. Seleccionar los archivos o carpeta dando un clic con el botón derecho del Mouse, donde aparece un menú flotante con varias opciones de las cuales debe dar clic a *añadir archivo*, para que automáticamente se active la ventana de Winrar, la cual se estudió en el tema de comprensión de archivos.
3. Estando en la ventana de Winrar dar un clic en la ficha general (Véase figura 2.41). En el recuadro que dice nombre del archivo, especificar el nombre que le dará al archivo y la ubicación, es decir en un disco flexible A: o en el disco duro C:, o cualquier otra unidad etc. Por ejemplo si se van a crear las copias de seguridad en diskette se escribe A:manuales.rar si el formato es rar o A:manuales.zip si el formato es zip, lo que significa que la copia de seguridad de los archivos comprimidos se deberán almacenar con el nombre ?manuales? y en un disco ?flexible (A:3^{1/2})?.
4. Estando en la ventana de Winrar dar un clic en la ficha copia de seguridad.

Ver figura No. 2.41. Ventana comprensión de archivos ficha general

